

Zarządzenie nr 10/2020

**Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli
z dnia 4 czerwca 2020 roku**

***w sprawie stopniowego i ograniczonego przywracania działalności
Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli***

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), § 7 ust. 1 pkt 1 lit. b Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 878, z późn. zm.), w związku z wytycznymi dotyczącymi funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce, uzgodnionymi i zaakceptowanymi przez Głównego Inspektora Sanitarnego, zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z wdrażaniem trzeciego etapu znoszenia ograniczeń związanych z koronawirusem SARSCoV-2, mając na uwadze bezpieczeństwo i ochronę zdrowia, a także zminimalizowanie ryzyka zakażenia odbiorców oraz pracowników domów, centrów i ośrodków kultury, wprowadza się instrukcję w zakresie zapewnienia bezpiecznych warunków przywracania funkcjonowania Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się:

1. Rafałowi Latawcowi — Głównemu Specjaliście ds. organizacji imprez Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli oraz
2. Mariuszowi Żmindzie – Specjaliście ds. administracji i BHP Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 czerwca 2020 r.

Marek Gruchota

.....
(Podpis osoby upoważnionej)

Instrukcja dotycząca stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

§ 1

Poniższa instrukcja spełnia wytyczne Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, dotyczące funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce, uzgodnione i zaakceptowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

§ 2

Celem wdrażania niniejszej instrukcji jest:

1. Kompleksowe, profilaktyczne działanie przeciwepidemiczne dostosowane do aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz regulacji i wytycznych rządowych.
2. Minimalizowanie ryzyka rozprzestrzenienia się koronawirusa w związku z działalnością Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników oraz odbiorców Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

§ 3

Procedury wznawiania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

1. Miejski Dom Kultury w Stalowej Woli w oparciu o rekomendacje Głównego Inspektora Sanitarnego utrzymuje w możliwie jak najszerszym stopniu działalność statutową w sieci.
2. Poszukiwane i prowadzone są inne formy działalności instytucji kultury, nie wymagające bezpośrednich kontaktów z publicznością.
3. Zaniechane jest do odwołania organizowanie wydarzeń dla większych grup ludzi (debat, spotkań, koncertów, wernisaży, finisaży, konferencji, eventów plenerowych, przeglądów, targów), z wyjątkiem tych, które mogą odbywać się online.
4. Zaniechane jest, do czasu wznowienia działalności kin i teatrów, organizowanie projekcji filmów i wystawiania przedstawień teatralnych, operowych, baletowych, musicalowych w zamkniętych pomieszczeniach.
5. Zajęcia ruchowe (w tym artystyczne) oraz te z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej mogą odbywać się wewnątrz budynków Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli jedynie przy spełnieniu warunków rekomendowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego. W przypadku **zajęć ruchowych** na jednego uczestnika przypada **co najmniej 10 m²** powierzchni, w przypadku **pozostałych zajęć - 4 m² / os.**
6. Zajęcia indywidualne (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej mogą odbywać się w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 2 m,

po uprzednim poddaniu dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.

7. Wszystkie pomieszczenia powinny być wietrzone po każdym zajęciach.
8. Spotkania i narady powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach, z zachowaniem odległości pomiędzy osobami (minimum 1,5 – 2 m). Organizowanie spotkań i narad ograniczone jest do niezbędnego minimum. Preferowany jest kontakt telefoniczny oraz mailowy.
9. Regulamin zajęć w nawiązaniu do ich specyfiki i obowiązujących wymogów znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszej instrukcji.
10. Pracownicy Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, instruktorzy i dorośli członkowie grup działających na terenie Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli zobowiązani są złożyć podpisane „Oświadczenie zapoznania się z Instrukcją dotyczącą stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli w czasie stanu zagrożenia epidemicznego”, stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej instrukcji.
11. Osoby deklarujące chęć udziału dziecka w zajęciach organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji.

§ 4

Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i współpracownikom

1. Obowiązuje zakaz przebywania w obiekcie osób z niepokojącymi objawami choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie; w powyższej sytuacji zalecane jest pozostanie w domu, skorzystanie z telefonicznej porady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia - wezwanie pogotowia ratunkowego. Dotyczy pracowników, współpracowników, obsługi a także klientów instytucji.
2. Podział realizowanych przez instytucję zadań prowadzony jest w taki sposób, aby ich część niewymagająca fizycznej obecności pracowników w siedzibie - mogła być jak najdłużej realizowana zdalnie.
3. Stanowiska pracy organizowane są z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego między pracownikami (minimum 1,5 m).
4. Tryb pracy, w miarę możliwości organizowany jest z uwzględnieniem systemu zmianowego i rotacyjnego oraz niezbędnej rezerwy kadrowej, na wypadek wzrostu ryzyka epidemicznego.
5. Pracownikom Działu Technicznego Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli oraz pracownikom mającym kontakt z odbiorcami i klientami instytucji zapewnia się dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne, rękawice jednorazowe i preparaty do dezynfekcji rąk).
6. W miarę możliwości, regularnie wietrzone są wszystkie pomieszczenia pracownicze.

7. Ograniczone jest korzystanie przez pracowników i współpracowników z przestrzeni wspólnych, w tym wprowadzenie różnych godzin przerw, zmniejszenie liczby pracowników korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie.

8. Pracownicy z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne (osoby powyżej 60 roku życia oraz osoby przewlekle chore otoczone są szczególną troską — jeśli to możliwe nie są angażowani w bezpośredni kontakt z odbiorcą (klientem).

9. Wytyczne dla pracowników:

- Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.

- Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne, ewentualnie regularnie dezynfekować ręce podczas wykonywania obowiązków.

- Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).

- Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalkach i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60 %).

- Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos.

- Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, ust, nosa i oczu.

- Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne; należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: klawiatura i mysz komputerowa, włączniki świateł, biurko, słuchawka telefonu itp.

- Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się odbiorcy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.

- Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej.

§ 5

Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie

1. Wejście i wyjście do budynku Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli w czasie zagrożenia epidemicznego ze względów bezpieczeństwa są od siebie odseparowane i oznaczone.

2. Przy wejściu do budynku (portiernią) Portier Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli ma obowiązek sprawdzić czy osoba zachowuje aktualnie obowiązujący reżim sanitarny, w szczególności:

- dokonać pomiaru temperatury osoby wchodzącej na zajęcia,

- sprawdzić zachowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pod kątem zgodności z aktualnym reżimem sanitarnym (dezynfekcja rąk, maska na twarzy i ustach, rękawiczki ochronne).

- jeśli temperatura ciała osoby jest podwyższona, osoba ta ma inne objawy chorobowe lub nie posiada zabezpieczeń zgodnie z aktualnie obowiązującym reżimem sanitarnym, wówczas Pracownik MDK odmawia wstępu do placówki, informuje o tym fakcie Instruktora – jeśli dotyczy to członka zespołu artystycznego, a osoba taka nie może uczestniczyć w zajęciach.

3. Odbiorcom/klientom Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli zapewnia się dostęp do środków do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło).

4. W miejscu widocznym przy wejściu do sal i pracowni umieszcza się informacje o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie przebywać w pomieszczeniach budynków Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

5. W toaletach na terenie Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli wywieszono są instrukcje dotyczące mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – także instrukcje dezynfekcji rąk.

6. Miejski Dom Kultury w Stalowej Woli zapewnia sprzęt i środki dezynfekujące oraz codzienne monitorowanie prac porządkowych przez własny personel z uwzględnieniem powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzesel i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy).

7. Osobom po 60 roku życia, jako szczególnie narażonym na ryzyko epidemiczne, zaleca się nieuczęszczanie na zajęcia organizowane w obiektach Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

8. W czasie zagrożenia epidemicznego obowiązuje ograniczenie możliwości korzystania z szatni; zaleca się używanie co drugiego wieszaka lub – jeśli to możliwe - czasowo zawiesza się możliwość korzystania z szatni bądź przebieranie się na zajęcia bezpośrednio w domu, w celu uniknięcia nadmiernej koncentracji osób.

9. W czasie zagrożenia epidemicznego obowiązuje zakaz korzystania z windy. Zakaz nie dotyczy pracowników placówki (maksymalnie w windzie może przebywać jednocześnie do 2 osób) oraz osób niepełnosprawnych, które uczestniczą w zajęciach Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

10. W czasie zagrożenia epidemicznego w toaletach obowiązuje ograniczenie liczby osób – do połowy względem ubikacji, znajdujących się w pomieszczeniach. Pracownicy Działu Technicznego Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli mają obowiązek regularnego przeprowadzania dezynfekcji toalet oraz powierzchni wspólnych, narażonych na kontakt.

11. Prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, jest możliwe z zachowaniem odległości co najmniej 2 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.

12. Prowadzenie zajęć grupowych w MDK jest możliwe adekwatnie do obowiązujących przepisów, z zachowaniem wymogu dotyczącego dystansu społecznego wg zasad:

- wewnątrz budynku (obiekt zamknięty) – w przypadku zajęć rękodzielniczych, plastycznych, muzycznych itp. - na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 4 m².

- wewnątrz budynku (obiekt zamknięty) – w przypadku zajęć ruchowych i tych z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 10 m² z zastrzeżeniem:

- 12 osób + 1 osoba prowadząca (w obiektach do 300 m²),
- 16 osób + 2 osoby prowadzące (w obiektach od 301 do 800 m²),
- 24 osoby + 2 osoby prowadzące (w obiektach od 801 do 1000 m²),
- 32 osoby + 3 osoby prowadzące (w obiektach powyżej 1000 m²).

- na otwartych przestrzeniach:

- o wymiarach minimum 62x30m - obowiązujący limit uczestników to 14 osób (+2 osoby prowadzące), z zachowaniem odległości pomiędzy nimi co najmniej 2 m / 1860 m²
- o wymiarach minimum 105x68m - obowiązujący limit uczestników to 22 osoby (+4 osoby prowadzące), z zachowaniem odległości pomiędzy nimi co najmniej 2 m / 7140 m²

Przestrzeń otwarta w przypadku zajęć w plenerze będzie oznaczona odpowiednimi barierami lub liniami / taśmami w celu wyznaczenia terenu zajęć.

13. Szczegółowe informacje w zakresie limitu osób w danym pomieszczeniu w celu utrzymania reżimu sanitarnego przedstawia poniższa tabela:

| Pomieszczenie (sala zajęć) | Metraż pomieszczenia | Max. Liczba uczestników zajęć rękodzielniczych, plastycznych, muzycznych itp. – rekomendacja - 4 m² / os. | Max. Liczba uczestników zajęć ruchowych, w tym z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej – rekomendacja - 10 m² / os. |
|----------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sala baletowa II piętro (prawe skrzydło MDK) | 106 m ² | 26 | 10 |
| Czarna sala II piętro (prawe skrzydło MDK) | 53 m ² | 13 | 5 |
| Sala chóralna I piętro (prawe skrzydło MDK) | 51 m ² | 12 | 5 |
| Sala multimedialna I piętro (prawe) | 63 m ² | 15 | 6 |

| | | | |
|------------------------------------------------------------|---------------------|-----|------------------------------|
| skrzydło MDK) | | | |
| Pracownia plastyczna piwnica (prawe skrzydło MDK) | 41 m ² | 10 | 4 |
| Sala prób Orkiestry Dętej MDK piwnica (prawe skrzydło MDK) | 90 m ² | 22 | 9 |
| Sala baletowa II piętro (lewe skrzydło MDK) | 110 m ² | 27 | 11 |
| Sala UTW II piętro (lewe skrzydło MDK) | 52 m ² | 13 | 5 |
| Sala baletowa I piętro (lewe skrzydło MDK) | 116 | 29 | 11 |
| Sala prób wokalnych (piwnica, lewe skrzydło MDK) | 13 | 3 | 1 |
| Sala kameralna | 205 m ² | 51 | 12 osób + 1 osoba prowadząca |
| Mała Sala kina „WRZOS” | 123 m ² | 30 | 12 osób + 1 osoba prowadząca |
| Sala widowiskowa MDK | 430 m ² | 107 | 16 osób + 2 osoby prowadzące |
| Taras MDK wraz z wyznaczonym miejscem wokół fontanny | 1920 m ² | - | 14 osób + 2 osoby prowadzące |
| Wyznaczony teren Placu Piłsudskiego przed MDK | 2088 m ² | - | 14 osób + 2 osoby prowadzące |
| Modelarnia | 54 m ² | 13 | 5 |

14. Dopilnowanie przestrzegania powyższych limitów leży w gestii osoby, która przeprowadza zajęcia z daną grupą (Instruktora).

15. Instruktorzy mają prawo do swobodnego kształtowania czasu zajęć z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wykonanie odpowiednich czynności związanych z kontrolą zachowania reżimu sanitarnego przy wejściu do budynku Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli i Modelarni oraz z uwzględnieniem konieczności przewietrzania co godzinę pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

16. Wietrzenie Sal (w przypadku zajęć wewnątrz budynku)

- Sale powinny być wietrzone co godzinę przez 15 minut, a po zakończonych zajęciach przewietrzone i odkażone przez Pracowników Działu Technicznego;

- Sale będą również przewietrzone przez Pracowników Działu Technicznego Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli przed przyjściem Instruktorów do pracy. Czynności

dezynfekcyjne będą potwierdzane przez wykonujących je Pracowników podpisem w dzienniczku znajdującym się przy wejściu do sal.

- Natychmiastową dezynfekcję zaleca się także po stwierdzeniu u uczestnika zajęć objawów świadczących o możliwości zakażenia koronawirusem.

17. W jednej sali mogą być prowadzone zajęcia różnych grup, pod warunkiem zachowania czasu niezbędnego na wykonanie odpowiednich czynności przygotowawczych. Szczegółowy harmonogram wykorzystania sal prób w czasie zagrożenia epidemicznego będzie dostępny dla instruktorów elektronicznie w celu bezpiecznego zaplanowania zajęć w danym dniu.

18. Zaleca się by uczestnicy zajęć zachowywali zasady higieny osobistej, w szczególności:

- korzystali z własnych przyborów do pisania, rysowania czy malowania, farb, pędzli w przypadku zajęć plastycznych

- korzystali z własnych instrumentów muzycznych, ustników w przypadku instrumentów dętych, a w przypadku instrumentów klawiszowych – by klawiatura była zdezynfekowana po każdym użytkowniku instrumentu.

- w przypadku zajęć ruchowych – jeśli to możliwe - przebieranie się w kostiumy następowało w domu lub w szatni z zachowaniem zasady „co drugi wieszak wolny” oraz zasad dystansu społecznego (2 m).

- zabrania się korzystania z telefonów komórkowych podczas zajęć, przekazywania sobie przedmiotów osobistych itp.

- na czas zagrożenia epidemicznego zabrania się korzystania z automatów z napojami i przekąskami, znajdującymi się w hallu MDK.

19. W przypadku stwierdzenia u osób przebywających w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli objawów chorobowych, wyznacza się pomieszczenie do odizolowania - Poczekalnię kinową przy małej sali kina „WRZOS”, wyposażoną w środki ochrony indywidualnej oraz płyn dezynfekujący stosując **Instrukcję postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika/klienta/uczestnika zajęć Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.**

20. Za pomocą Internetu, w tym portali społecznościowych podawane są informacje o aktualnie obowiązujących zasadach przebywania i korzystania z pomieszczeń Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

Instrukcja postępowania

w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem

u pracownika/klienta/uczestnika zajęć Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

Personel obiektu został zapoznany z treścią Instrukcji, dotyczącej stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli w oparciu o wytyczne uzgodnione i zaakceptowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Pracownicy placówki zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem u uczestników zajęć należy niezwłocznie zastosować izolację od pozostałych uczestników, w przypadku nieletnich – powiadomić rodzica / opiekuna prawnego i odebrać taką osobę transportem indywidualnym do domu pod opieką rodzica / opiekuna prawnego. Konieczne jest natychmiastowe przerwanie zajęć, przewietrzenie sali oraz wykonanie jej dezynfekcji. Należy przy tym niezwłocznie powiadomić dyrekcję Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli oraz właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (tel. 15 842 53 42) i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Osoba z podejrzeniem zakażenia powinna oczekiwać na transport w pomieszczeniu poczekalni kinowej (piwnica przy małej sali kinowej), wyposażonej w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący, gdzie jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Doraźnie osoba taka może być odizolowana od pozostałych osób w innej, bezpiecznej przestrzeni, zapewniającej odstęp od innych na min 2 m.
4. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, przeprowadzenie natychmiastowo rutynowego sprzątnięcia, wietrzenia zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowania powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Rekomendowane jest stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Zaleca się ustalenie listy pracowników oraz uczestników zajęć, przebywających w tym samym czasie i w tej samej części/częściach obiektu co osoba podejrzewana o zakażenie koronawirusem, ponieważ może to być bardzo pomocne w działaniach służb sanitarnych.

do Instrukcji dotyczącej stopniowego i ograniczonego przywracania działalności
Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

**Regulamin zajęć prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli
podczas stanu zagrożenia epidemicznego**

1. Zajęcia artystyczne mogą odbywać się w godzinach pracy Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, tj. pomiędzy 8.00 a 22.00 w dni robocze według planu ustalonego między instruktorem i członkiem / członkami zespołu, a w przypadku osób nieletnich – z rodzicem / opiekunem prawnym. W dni wolne od pracy istnieje możliwość odbycia zajęć po uprzednim zgłoszeniu tego faktu osobom odpowiedzialnym za harmonogram zajęć i zabezpieczeniu obsługi budynku.
2. W czasie zagrożenia epidemicznego na teren Miejskiego Domu Kultury w celu odbycia zajęć wchodzi w miarę możliwości jedynie uczestnik zajęć, po uprzednim ustaleniu z instruktorem; osoby nieletnie mogą przyjść na zajęcia pod opieką rodzica / opiekuna prawnego, jednak rodzice / opiekunowie nie mogą być obecni podczas prowadzenia zajęć w salach prób wewnątrz budynku.
3. Rodzice / opiekunowie mogą czekać na nieletniego uczestnika zajęć poza budynkiem MDK z uwagi na restrykcje dotyczące liczby osób w pomieszczeniach.
4. Na zajęcia należy przychodzić stosując środki ochrony indywidualnej, zakrywające usta i nos.
5. Po wejściu na teren obiektu należy obowiązkowo poddać się pomiarowi temperatury, dokonywanemu przez Portiera Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli oraz zdezynfekować dłonie.
6. Na zajęciach nie korzystamy z telefonów oraz innych urządzeń nie poddanych uprzednio dezynfekcji.
7. Na terenie obiektu, a także podczas zajęć należy przestrzegać reżimu sanitarnego (zachowując odległość 2 metrów oraz stosując się do limitu osób przebywających w danym pomieszczeniu).
8. Należy stosować się do poleceń personelu Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli w zakresie utrzymania reżimu sanitarnego.
9. Instruktor/osoba prowadząca zajęcia zobowiązany jest do wietrzenia zajmowanego pomieszczenia co godzinę przez 15 minut oraz pilnowania utrzymania reżimu sanitarnego przez uczestników zajęć.
10. Osoby deklarujące chęć udziału dziecka w zajęciach organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenia, stanowiące załącznik nr 3 do „Instrukcji dotyczącej stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli”.

11. Osoby dorosłe, deklarujące udział w zajęciach organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenia, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

12. Przestrzeganie zapisów zawartych w „Regulaminie zajęć prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli podczas stanu zagrożenia epidemicznego” oraz stosowanie się do powyższych informacji jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach i przebywania na terenie Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli.

Regulamin stosuje się od dnia 8 czerwca 2020 r. aż do odwołania.

do Instrukcji dotyczącej stopniowego i ograniczonego przywracania działalności
Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

Stalowa Wola, dn.

Oświadczanie zapoznania się z Instrukcją dotyczącą stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli w czasie stanu zagrożenia epidemicznego w tym z „Regulaminem zajęć prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli podczas stanu zagrożenia epidemicznego”.

Ja niżej podpisany(a)

....., reprezentujący(a)

Imię i nazwisko

nazwa zespołu / uczestnik grupy

Adres zamieszkania oraz numer telefonu do kontaktu

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem(am) się z Instrukcją dotyczącą stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli oraz zapisami „Regulaminu zajęć prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli podczas zagrożenia epidemicznego” i jestem świadomy / świadoma, że stosowanie się do tych zapisów jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach i przebywania na terenie instytucji.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania reżimu sanitarnego, w tym do stosowania środków ochrony indywidualnej (zastanianie nosa i ust) oraz innych zapisów niniejszej instrukcji, zachowania odstępów 2 metrów między osobami, dezynfekowania dłoni i pomiaru temperatury ciała bezpośrednio po wejściu na teren instytucji, przestrzegania limitu osób w danym pomieszczeniu,
3. Zobowiązuję się do stosowania się do poleceń osób odpowiedzialnych za wdrożenie niniejszej instrukcji z ramienia Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, dyrekcji placówki, a w przypadku dorosłych uczestników zajęć – poleceń instruktorów zajęć na które uczęszczam w zakresie utrzymania reżimu sanitarnego.
4. Ponadto oświadczam, że nie miałam(em) i nie mam kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia w tym grupy którą reprezentuję / do której należę nie przebywa na kwarantannie, nie jest poddany izolacji, nie jest hospitalizowany i nie przejawia widocznych oznak choroby.
5. Mój stan zdrowia oraz wszystkich członków reprezentowanej przeze mnie grupy jest dobry, nikt nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu ani innych nietypowych objawów.

6. Oświadczam także, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie moje, członków reprezentowanej przeze mnie grupy oraz osób z najbliższego otoczenia, tzn.:

- mimo wprowadzonych w instytucji obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie obiektu może dojść do zakażenia COVID 19,
- w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia, zdaję sobie sprawę, iż zarówno ja, moja najbliższa rodzina, personel instytucji oraz członkowie reprezentowanej przeze mnie grupy oraz ich najbliższe otoczenie mogą zostać skierowani na 14-dniową kwarantannę,
- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia instytucja może zostać zamknięta do odwołania, a osoby przebywające w danej chwili na terenie instytucji oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie mogą zostać skierowani na kwarantannę/ izolację lub być hospitalizowani,
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów na terenie instytucji, osoba z podejrzeniem zakażenia zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej pomieszczeniu (Poczekalnia przy małej sali kina „WRZOS”), wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, a odpowiednie służby zostaną niezwłocznie powiadomione.

Oświadczam jednocześnie, że w sytuacji zarażenia na terenie instytucji nie wniosę skargi, zażalenia, nie będę rościć pretensji do organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z obecnej sytuacji w kraju.

7. Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną RODO, zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.mdkstalowawola.pl/2018/06/29/miejski-dom-kultury/sprawy-publiczne/rodo-klauzula-informacyjna/>, a w przypadku potwierdzenia zakażenia COVID-19 - również terenowej jednostce Sanepidu.

.....

(Podpis)

do Instrukcji dotyczącej stopniowego i ograniczonego przywracania działalności
Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli

Stalowa Wola, dn.

**„Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego uczestnika zajęć w MDK w Stalowej Woli
w czasie zagrożenia epidemicznego**

Wyrażam zgodę na udział mojego syna / córki

.....

(imię i nazwisko)

w zajęciach artystycznych, prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli
w czasie zagrożenia epidemicznego.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka COVID-19, mnie, moich domowników, personel MDK i innych osób przebywających w placówce. Mam również świadomość, że podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników zajęć wraz z personelem MDK, jak również ich rodziny.
2. Mój syn / córka nie miał(a) i nie ma kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem; córka / syn oraz nikt z członków najbliższej rodziny nie przebywa na kwarantannie, izolacji, nie jest hospitalizowany, nie przejawia widocznych oznak chorobowych (np. podwyższona temperatura ciała, katar, kaszel, duszności, biegunka, wysypka, bóle mięśni, gardła, utrata węchu, smaku i inne nietypowe objawy).
3. Zapoznałam/łem się z treścią „Regulaminu zajęć prowadzonych w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli podczas stanu zagrożenia epidemicznego” oraz „Instrukcją dotyczącą stopniowego i ograniczonego przywracania działalności Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli” i jestem świadom, że akceptacja w/w dokumentów warunkuje udział syna / córki w zajęciach.

Zobowiązuję się również do:

1. Przyprawdzania do placówki tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz niezwłocznego odebrania dziecka z instytucji w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu na terenie instytucji,
2. przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte na zajęcia i będzie mogło na nie wrócić dopiero po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, o ile nie jest poddane kwarantannie.
3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym przez Portiera w czasie wchodzenia na zajęcia w Miejskim Domu Kultury w Stalowej Woli.

4. W razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych, zobowiązuję się do poinformowania Instruktora zespołu, do którego uczęszcza mój syn / córka o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

5. Zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od personelu placówki w czasie trwania zajęć i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w placówce pomieszczenia do izolacji gdyby zostały zaobserwowane u dziecka niepokojące objawy. Miejsce przeznaczone do izolacji w budynku Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli to poczekalnia przy małej Sali kina „WRZOS” w piwnicy MDK.

6. Wyrażam zgodę na przekazanie danych osobowych moich i mojego dziecka zgodnie z klauzulą informacyjną RODO, zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.mdkstalowawola.pl/2018/06/29/miejski-dom-kultury/sprawy-publiczne/rodo-klauzula-informacyjna/>, a w przypadku potwierdzenia zakażenia COVID-19 - również terenowej jednostce Sanepidu.

.....

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego